




FORMULIR

FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS TIDAR



MoU Kerja Sama

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Gugus Mutu Fakultas	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	Dekan Fakultas Teknik
		
Evi Puspitasari, S.T., M.Sc.	Trisma Jaya S, S.T., M.T.	Ir. Kun Suharno, M.T.



NOTA KESEPAHAMAN

Antara

UNIVERSITAS TIDAR

Dengan

.....

Tentang

.....

Logo
Pihak
Kedua

Nomor : (Pihak Pertama)

Nomor : (Pihak Kedua)

Pada hari ini tanggal (.....) bulan tahun
(.....), kami yang bertanda tangan dibawah ini:

I. (Pihak Pertama)

Rektor Universitas Tidar, bertindak untuk dan atas nama Universitas Tidar, berkedudukan di Jl. Kapten S. Parman No.39, Potrobangsari, Magelang Utara, Kota Magelang, Jawa Tengah 56116 untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**

II. (Pihak Kedua)

.....,
berkedudukan

....., dalam
hal ini bertindak untuk dan atas nama
....., untuk selanjutnya disebut
PIHAK KEDUA.

III. PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA selanjutnya disebut PARA PIHAK.

PARA PIHAK dengan ini terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

a. Bahwa **PIHAK PERTAMA** adalah Lembaga Pendidikan yang menyelenggarakan Pendidikan Tinggi Vokasional dan bergerak dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;

b. **PIHAK KEDUA** adalah
.....

c. Bahwa **PARA PIHAK** menyadari adanya kemampuan dan pengalaman masing-masing, yang dapat disinergikan sehingga mampu mendukung, melengkapi dan mengembangkan diri guna memenuhi kebutuhan dan manfaat secara timbal balik untuk kepentingan bersama.

Sehubungan dengan hal-hal tersebut di atas, **PARA PIHAK** dengan bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas telah mencapai kesepakatan untuk melakukan kerjasama dalam bidang Pendidikan, Penelitian dan Pelatihan Uji Kompetensi, Seminar dan Lokakarya.

**PASAL 1
TUJUAN KERJASAMA**

Kerjasama ini bertujuan untuk
.....

**PASAL 2
RUANG LINGKUP**

- a. Para Pihak akan saling membantu dalam melaksanakan berbagai program kerjasama untuk mengembangkan sumber daya manusia dengan memanfaatkan sumber daya dan fasilitas yang ada di lingkungan masing-masing dan tanpa mengurangi tugas pokok.
- b. Ruang lingkup program kerjasama meliputi :
 - 1.
 - 2.
 - 3. Dst.

**PASAL 3
KEWAJIBAN-KEWAJIBAN**

A. PIHAK PERTAMA

- 1.
- 2.
- 3. Dst.

B. PIHAK KEDUA

- 1.
- 2.
- 3. Dst.

KOLOM PARAF	
PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA

**PASAL 4
PELAKSANAAN**

Nota Kesepahaman ini akan ditindaklanjuti dengan perjanjian kerjasama diantara **PARA PIHAK** akan diatur dan ditetapkan kedalam perjanjian kerjasama tersendiri.

**PASAL 5
KOORDINASI**

PARA PIHAK sepakat guna kelancaran dalam realisasi Nota Kesepahaman ini untuk menunjukkan wakil masing-masing pihak yang akan bertanggung jawab dalam koordinasi dalam rangka penyusunan dan pelaksanaan perjanjian kerjasama sebagai berikut:

1. UNIVERSITAS TIDAR

Rektor

Universitas Tidar

Jl. Kapten S. Parman No.39, Potrobangsari, Magelang Utara, Kota Magelang, Jawa Tengah 56116

Telp. : (0293) 364113

Fax : (0293) 362438

Email : admin@untidar.ac.id

2.(Pihak Kedua)

Pimpinan

.....(Pihak Kedua)

.....(alamat Pihak Kedua)

Telepon :

E-mail :

**PASAL 6
JANGKA WAKTU**

Nota Kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu 4 (empat) tahun terhitung sejak tanggal penandatanganan Nota Kesepahaman ini, dan dapat diperpanjang oleh para **PARA PIHAK**.

KOLOM PARAF	
PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA

PASAL 7
PENUTUP

Demikian Nota Kesepahaman ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut di atas, yang dibuat dalam rangkap 2 (dua) bermetrai cukup, yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK PERTAMA

Rektor
Universitas Tidar
Prof. Dr. Cahyo Yusuf, M.Pd

PIHAK KEDUA

.....
.....
.....

KOLOM PARAF	
PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA

**PASAL 1
TUJUAN KERJASAMA**

Kerjasama ini bertujuan untuk

**PASAL 2
RUANG LINGKUP**

- a. Para Pihak akan saling membantu dalam melaksanakan berbagai program kerjasama untuk mengembangkan sumber daya manusia dengan memanfaatkan sumber daya dan fasilitas yang ada di lingkungan masing-masing dan tanpa mengurangi tugas pokok.

- b. Ruang lingkup program kerjasama meliputi :
 - 1.
 - 2.
 - 3. Dst.

**PASAL 3
KEWAJIBAN-KEWAJIBAN**

A. PIHAK PERTAMA

- 1.
- 2.
- 3. Dst.

B. PIHAK KEDUA

- 1.
- 2.
- 3. Dst.

**PASAL 4
PELAKSANAAN**

Nota Kesepahaman ini akan ditindaklanjuti dengan perjanjian kerjasama diantara **PARA PIHAK** akan diatur dan ditetapkan kedalam perjanjian kerjasama tersendiri.

KOLOM PARAF	
PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA