




# FORMULIR

## FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS TIDAR



### Persetujuan Peminjaman Ruang

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Gugus Mutu Fakultas	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	Dekan Fakultas Teknik
		
Evi Puspitasari, S.T., M.Sc.	Trisma Jaya S, S.T., M.T.	Ir. Kun Suharno, M.T.

## FORMULIR PERSETUJUAN PEMINJAMAN RUANG

Berdasarkan surat permohonan peminjaman ruang dari  
..... Nomor: ....., dengan ini saya:

Nama : .....  
Jabatan : Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kemahasiswaan

### **Menyetujui / Tidak Menyetujui\***

Permohonan peminjaman inventaris dengan rincian sebagai berikut :

No.	Ruang yang Dipinjam	Tanggal Peminjaman	Waktu Peminjaman	Peminjam	
				Nama	Jurusan/Prodi

Magelang, .....  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kemahasiswaan

Trisma Jaya S., S.T., M.T.  
NIP.

*\*coret salah satu*