

PROSEDUR MUTU


FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS TIDAR



Prosedur Pengurusan KHS

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Gugus Mutu Fakultas	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	Dekan Fakultas Teknik
Evi Puspitasari, S.T., M.Sc.	Trisma Jaya S, S.T., M.T.	Ir. Kun Suharno, M.T.

	PROSEDUR PENGURUSAN KHS	Tanggal Revisi	: 25 September 2017
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: PMFT-07

1. TUJUAN:

Prosedur ini dibuat untuk memberikan pedoman bagi mahasiswa dalam pengurusan KHS sehingga prosesnya dapat berjalan dengan efisien.

2. RUANG LINGKUP:

Prosedur ini meliputi proses pengajuan pengurusan KHS sampai pencetakan KHS.

3. STANDAR:


Kemajuan yang dicapai oleh mahasiswa harus dimonitor dan direkam secara tersistem, diumpankanbalikkan ke mahasiswa dan diperbaiki secara berkala.

4. DEFINISI:

4.1. Kartu Hasil Studi (KHS) adalah kartu yang memuat nilai-nilai evaluasi, Indeks Prestasi Semester (IPS) dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) yang telah dicapai oleh mahasiswa berdasarkan rencana studinya.

5. PROSEDUR:

- 5.1. Mahasiswa mengajukan permohonan pencetakan KHS ke TU jurusan.
- 5.2. TU jurusan memproses pencetakan KHS dengan mengakses laman www.sia.untidar.ac.id dengan waktu proses minimal 1 hari kerja.

	PROSEDUR PENGURUSAN KHS	Tanggal Revisi	: 25 September 2017
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: PMFT-07

5.3. TU jurusan mencetak KHS dengan sebelumnya memberikan nomor surat jurusan pada KHS.

5.4. Ketua Jurusan menandatangani KHS

5.5. TU jurusan mengarsip dan menyerahkan KHS asli kepada mahasiswa


6. PIHAK YANG MENJALANKAN :

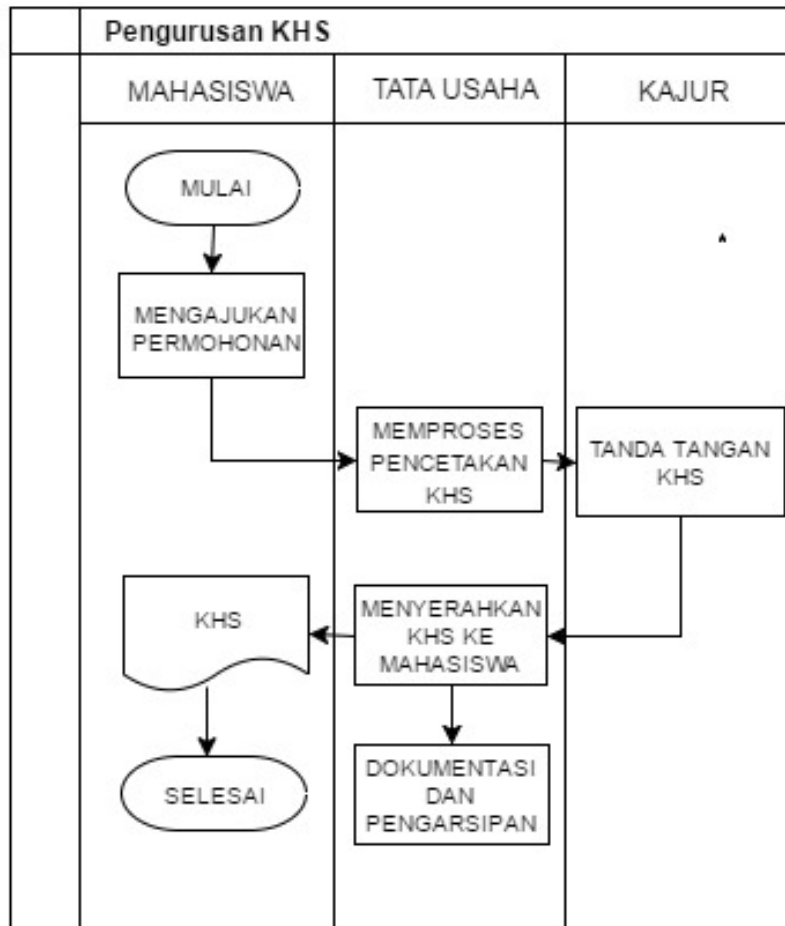
6.1. Ketua Jurusan dan/atau Ketua Program Studi

6.2. Staff Tata Usaha

6.3. Mahasiswa yang bersangkutan

7. BAGAN ALIR

	PROSEDUR PENGURUSAN KHS	Tanggal Revisi	: 25 September 2017
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: PMFT-07



8. CATATAN :

Pengurusan KHS Fakultas Teknik memiliki sasaran agar proses dapat berjalan secara efisien

9. REFERENSI/ DOKUMEN TERKAIT:

9.1. Kartu Hasil Studi (KHS).