**BLANKO PERMOHONAN SK PEMBIMBING KERJA PRAKTIK**

**FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS TIDAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : |  |
| NPM | : |  |
| Prodi/Jurusan | : |  |
| Judul Laporan KP | : |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nama Pembimbing Kerja Praktik** | **NIP/NIK** | **Jabatan** |
| Nama Pembimbing  | . |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Magelang, ...............................Ketua Jurusan /Koprodi .......................................................NIP/NIK .............................. |

Keterangan :

1. Mohon ditulis dengan rapi agar mudah dibaca
2. SK dapat diambil minimal 2x24 jam kerja
3. Menggunkan Font Bookman Old Style size 10
4. Tanggal SK diisi sama dengan tanggal pembuatan SK
5. Setelah dicetak, mohon diperlihatkan ke Staff Tata Usaha untuk dicek

SURAT KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS TIDAR

Nomor : B/ /UN57.F5/TD.06/2019

Tentang

PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING KERJA PRAKTIK

JURUSAN TEKNIK SIPIL

FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS TIDAR

|  |  |
| --- | --- |
| Menimbang | 1. Bahwa untuk mendukung kelancaran proses penyelesaian Laporan Kerja Praktik Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Tidar diperlukan dosen pembimbing.
2. Bahwa untuk memenuhi butir 1 (pertama), maka perlu keputusan yang dituangkan dalam surat keputusan Dekan.
 |
| Mengingat | 1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Peraturan Rektor Universitas Tidar No. 7 Tahun 2018 tentang Peraturan Akademik Universitas Tidar;
4. Kurikulum Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Tidar.
5. Dipa Universitas Tidar Tahun Anggaran 2019.
 |

 Menetapkan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pertama | : | Mengangkat dan Menetapkan Dosen Pembimbing Kerja Praktik sebagai berikut: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIP/NIK | Jabatan |
| 1. |  |  |  |

 Dalam penyusunan Laporan Kerja Praktik bagi mahasiswa :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : |  |
| NIM | : |  |
| Jurusan | : | Teknik Sipil |
| Judul Laporan  | : |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kedua | : | Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan berlaku selama 1 (satu) semester yaitu semester gasal TA 2019/2020, dan dapat diperpanjang ke semester berikutnya berdasarkan evaluasi dari Ketua Jurusan. Segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini. |
| Ketiga | : | Surat Keputusan ini diberikan kepada masing-masing yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya. |

 Ditetapkan di : Magelang

Pada tanggal : .....................

Dekan,

Dr. Ir. Sapto Nisworo, M.T.

NIP 195909281991031001

Tembusan :

1. *Rektor Universitas Tidar*
2. *Bagian Keuangan Universitas Tidar*

 *sebagai laporan*

1. *Arsip*