





**PROSEDUR MUTU  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS TIDAR**



**Prosedur Kuliah Kerja Lapangan Pengganti**

Nomor Dokumen : PMFT-01A  
Nomor Revisi : 00  
Tanggal Berlaku : .....  
Kode Distribusi : .....  
Status Dokumen :  Master  
 Salinan Terkendali  
 Salinan Tidak Terkendali

<b>PENGESAHAN</b>		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Gugus Mutu Fakultas	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	Dekan Fakultas Teknik
		
<b>Evi Puspitasari, S.T., M.Sc.</b>	<b>Ibrahim Nawawi, S.T., M.T.</b>	<b>Dr. Ir. Sapto Nisworo, M.T.</b>

	<b>PROSEDUR KULIAH KERJA LAPANGAN PENGANTI</b>	Tanggal Revisi	: 12 April 2020
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: PMFT-01B

## 1. TUJUAN

Prosedur ini dibuat agar pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan Pengganti (KKLP) oleh mahasiswa dapat terlaksana dengan lancar dan efisien.

## 2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini meliputi mekanisme:

- a. Pengajuan KKLP.
- b. Pelaksanaan KKLP.
- c. Seminar KKLP.


## 3. STANDAR:

Persyaratan KKLP :

- a. Mahasiswa aktif minimal semester 3 (tiga).
- b. Kuliah Kerja Lapangan Pengganti dilaksanakan sekurang-kurangnya 3 hari yang dipandu oleh Dosen Pembimbing.
- c. Pelaksanaan KKLP berupa penyusunan laporan yang disusun oleh Kelompok mahasiswa dan dipresentasikan dalam seminar yang waktunya dilaksanakan setelah kegiatan selesai.
- d. Laporan yang disusun merupakan hasil *review* dari satu atau beberapa bidang pekerjaan industri/ instansi atau menghasilkan suatu karya baik berupa alat atau hasil karya ilmiah sesuai Capaian Pembelajaran Lulusan Program studi yang disetujui oleh Dosen Pembimbing.

## 4. DEFINISI:

- a. Kuliah Kerja Lapangan Pengganti (KKLP) adalah Kegiatan akademik sebagai pengganti matakuliah Kuliah Kerja Lapangan (KKLP) yang dilaksanakan oleh kelompok mahasiswa berupa penyusunan laporan hasil *review* dari satu atau beberapa bidang pekerjaan industri/ instansi atau menghasilkan suatu karya baik berupa alat atau hasil karya ilmiah sesuai Capaian Pembelajaran Lulusan Program studi yang disetujui oleh Dosen Pembimbing..
- b. KKLP dilaksanakan karena kondisi darurat. Penetapan waktu mulai dan berakhirnya kondisi darurat ditetapkan oleh rektor.

	<b>PROSEDUR KULIAH KERJA LAPANGAN PENGANTI</b>	Tanggal Revisi	: 12 April 2020
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: PMFT-01B

### c. CAPAIAN PEMBELAJARAN:

Kuliah Kerja Lapangan bertujuan memberikan pengalaman dan pengetahuan praktis mengenai wawasan dunia kerja yang berhubungan dengan bidang keteknikannya yang diwujudkan dalam kegiatan *review* lingkup pekerjaan industri/instansi atau karya inovatif sesuai Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) program studi.


Batasan dalam pelaksanaan KKLP :

1. Menyusun laporan dari hasil *review* dari satu atau beberapa industri/ instansi tentang suatu tema yang disetujui oleh Dosen Pembimbing atau menghasilkan suatu karya baik berupa alat atau hasil karya ilmiah sesuai CPL program studi.
2. Pelaksanaan KKLP selama 3 (tiga) hari.
3. KKLP dilakukan secara berkelompok maksimal 10 orang.
4. Pelaksanaan KKLP tidak boleh mengganggu kegiatan pembelajaran.

### d. PROSEDUR:

#### a. Pengajuan Kuliah Kerja Lapangan (KKL)

- 1) Perwakilan mahasiswa menkonsultasikan secara daring kegiatan KKLP kepada Ketua Jurusan dan/atau Sekretaris Jurusan.
- 2) Mahasiswa yang mengajukan KKLP menyerahkan bukti KRS telah mengambil mata kuliah KKL secara daring kepada TU Fakultas.
- 3) TU Fakultas memeriksa kelengkapan persyaratan KRS dan apabila telah lengkap meneruskan ke Ketua Jurusan secara daring melalui surel.
- 4) Ketua Jurusan dan/atau Sekretaris Jurusan membentuk kelompok KKLP, dimana 1 (satu) kelompok KKLP terdiri dari 5 (lima) sampai dengan 10 (sepuluh) mahasiswa.
- 5) Jurusan menentukan dosen pembimbing KKLP berdasar surat permohonan KKLP yang sudah ditandatangani Dekan yang dilakukan secara daring.
- 6) TU Fakultas membuat SK Pembimbing KKLP untuk ditandatangani Dekan secara daring melalui surel.
- 7) SK Pembimbing diserahkan ke Dosen Pembimbing oleh TU Fakultas secara daring melalui surel.
- 8) Mahasiswa berdiskusi dengan Dosen Pembimbing KKLP secara daring untuk menetapkan tema yang akan diambil selama KKLP. Tema yang dapat diambil dalam KKLP yaitu melakukan *review* dari satu atau beberapa industri atau instansi atau menghasilkan suatu karya baik berupa alat atau hasil karya ilmiah secara berkelompok sesuai CPL program studi.

	<b>PROSEDUR KULIAH KERJA LAPANGAN PENGANTI</b>	Tanggal Revisi	: <b>12 April 2020</b>
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: <b>PMFT-01B</b>

- 9) Apabila tema sudah disetujui Dosen Pembimbing KKLP, selanjutnya mahasiswa melaksanakan prosedur pelaksanaan KKLP.

**b. Pelaksanaan KKLP**


Mahasiswa melaksanakan KKLP selama 3 (tiga) hari.

**c. Pelaksanaan Seminar KKLP**

- 1) Mahasiswa menyusun laporan KKLP sesuai dengan kelompoknya dengan dibimbing dosen pembimbing sesuai SK Dekan dan menyerahkan laporan KKLP ke TU fakultas secara daring dengan menyertakan formulir bukti penyerahan laporan kuliah kerja lapangan pengganti (FKKLP1).
- 2) Mahasiswa mengunduh permohonan seminar KKLP (FKKLP2) di [ft.untidar.ac.id](http://ft.untidar.ac.id).
- 3) Mahasiswa mengajukan seminar KKLP lewat TU Fakultas secara daring melalui surel.
- 4) TU fakultas menyiapkan berita acara dan daftar hadir pelaksanaan seminar KKLP.
- 5) Mahasiswa melaksanakan seminar KKLP maksimal 2 bulan setelah selesai KKLP, jika melampaui batas waktu tersebut maka mahasiswa dinyatakan tidak lulus.
- 6) Pelaksanaan seminar KKLP dilakukan secara daring melalui *video conference* dan diikuti oleh seluruh anggota kelompok dan minimal 10 orang mahasiswa dari program studi kelompok mahasiswa yang bersangkutan atau program studi lain.
- 7) Mahasiswa mengumpulkan soft copy laporan KKLP maksimal 2 minggu setelah pelaksanaan seminar KKLP.
- 8) Dosen Pembimbing KKLP mengisi berita acara pelaksanaan seminar KKLP dan menyerahkan ke Jurusan secara daring melalui surel.
- 9) Jurusan mengunggah nilai KKLP di [simnilai.untidar.ac.id](http://simnilai.untidar.ac.id).

**e. PIHAK YANG MENJALANKAN :**

- a. Dekan
- b. Ketua Jurusan
- c. Dosen Pembimbing KKL
- d. Tata Usaha Fakultas
- e. Mahasiswa.

	<b>PROSEDUR KULIAH KERJA LAPANGAN PENGANTI</b>	Tanggal Revisi	: <b>12 April 2020</b>
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: <b>PMFT-01B</b>

**f. BAGAN ALIR**



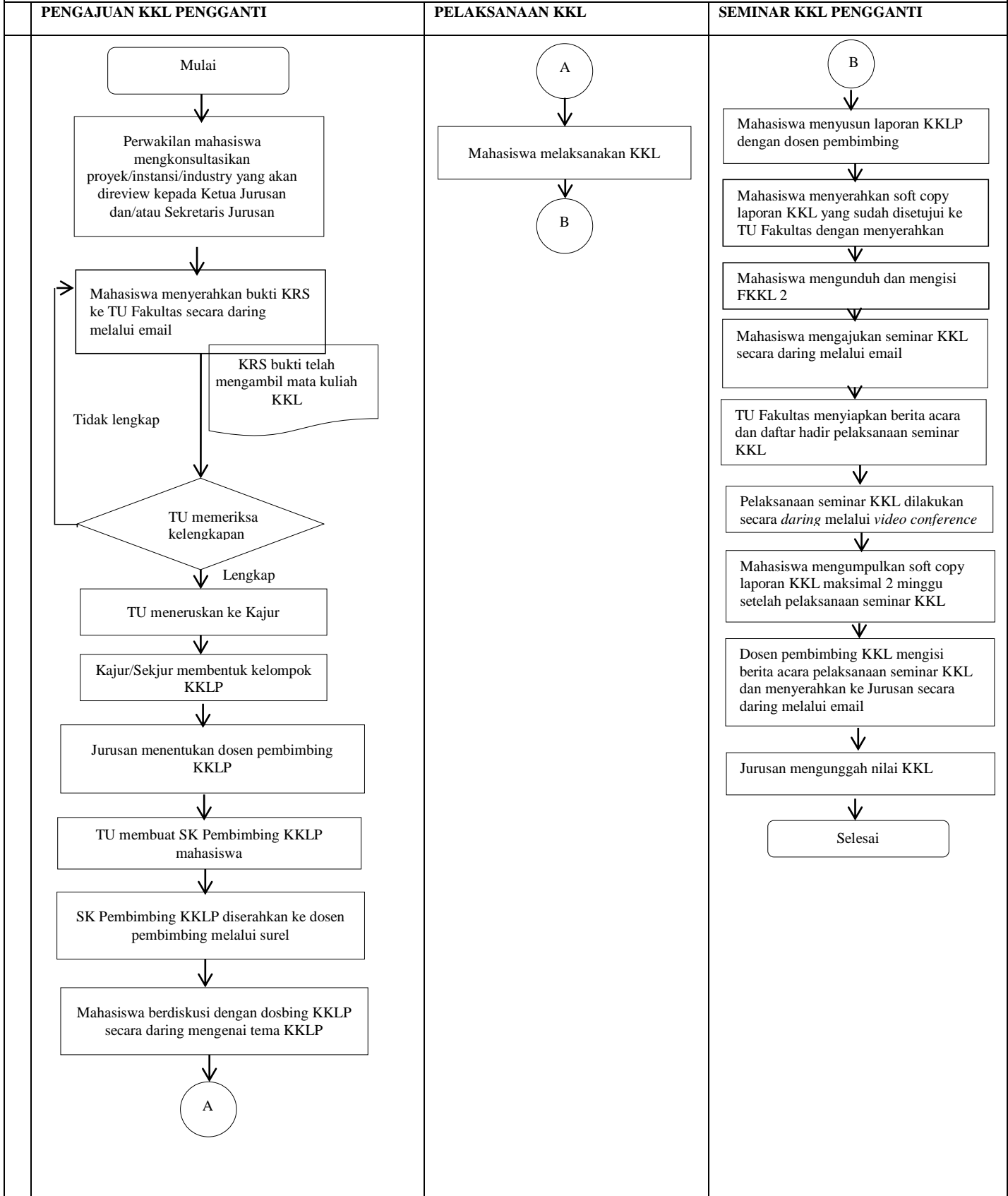
# PROSEDUR KULIAH KERJA LAPANGAN PENGGANTI


Tanggal Revisi : 12 April 2020

Tanggal berlaku :

Kode Dokumen : PMFT-01B

## Prosedur Kuliah Kerja Lapangan Pengganti PENGGANTI



	<b>PROSEDUR KULIAH KERJA LAPANGAN PENGANTI</b>	Tanggal Revisi	: <b>12 April 2020</b>
		Tanggal berlaku	:
		Kode Dokumen	: <b>PMFT-01B</b>

**g. CATATAN :**

Pelaksanaan KKLP memiliki sasaran agar proses dapat berjalan secara lancar dan efisien.

**h. REFERENSI/ DOKUMEN TERKAIT:**

Surat Keputusan dosen pembimbing Kuliah Kerja Lapangan oleh Dekan Fakultas Teknik